

Согласовано  
На заседании Совета родителей  
протокол № 2  
22.11. 2016г.

Утверждаю:  
заведующий МДОУ  
Татауровский  
детский сад «Родничок»  
И.Н.Саулина  
Приказ № от 23 ноября.2016 год



**Положение о совете родителей  
Муниципального образовательного учреждения Татауровский детский сад  
«Родничок»**  
(Прописано в Уставе МДОУ ТДС «Родничок» от 22.11.2016г №166)

1. Общие положения

1.1 Положение о совете родителей (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад Татауровский детский сад «Родничок» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (далее – воспитанники) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.3 Совет родителей (далее - Совет) создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в целях учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4 Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://bur-mdou-rod.tvovsadik.ru> в подразделе «Структура и органы управления образовательной организации» раздела «Сведения об образовательной организации»

2. Задачи Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействовать администрации Учреждения в организации и проведении

3. Функции

3.1. Компетенция Совета:

- а) взаимодействует с коллегиальными органами управления Учреждения по вопросам управления Учреждением;
- б) содействует в подготовке, организации и проведении мероприятий в Учреждении (праздники, досуги, конкурсы и пр.);
- в) оказывают помощь в организации педагогической пропаганды среди родителей, общих собраний родителей по обмену опытом семейного воспитания;
- г) участвует в обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников.

#### 4. Порядок формирования Совета

4.1. Состав Совета формируется из представителей родителей (законных представителей) воспитанников в каждой возрастной группы по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.

4.2. Состав Совета избирается на собрании родителей в каждой возрастной группе в начале учебного года сроком на 1 год простым большинством голосов.

4.3. Совет из своего состава избирает председателя, который руководит работой Совета.

#### 5. Права

5.1. Совет имеет следующие права:

а) вносить предложение администрации Учреждения, коллегиальным органам управления Учреждения по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательной деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения,

б) принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников,

в) отмечать благодарственными письмами родителей (законных представителей) воспитанников за воспитание ребенка, активное участие в образовательной деятельности Учреждения, помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.,

г) принимать участие в работе комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,

д) члены Совета имеют право быть избранными в совет Учреждения.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в Положение рассматриваются и принимаются педагогическим советом с учётом мнения совета родителей, вступают в силу после утверждения заведующим Учреждения.

6.2. Срок действия Положения не ограничен, Положение действует до принятия нового.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575902

Владелец Саулина Ирина Николаевна

Действителен с 21.04.2021 по 21.04.2022