

Утверждаю»
 Глава муниципального образования
 «Грибайкальский район»
 С.А. Семёнов
 2020г.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий оказания услуг
МДОУ Татауровский детский сад «Родничок»
на 2020-2021годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Привести в соответствие с действующими правовыми актами перечень информации о деятельности образовательной организации, подлежащей размещению на информационных стендах в помещениях	1. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о требованиях к информации на сайте учреждения. 2. Разместить допустимую по законодательству РФ	Постоянно	Заведующая Саулина И.Н	Информация размещена на стендах в демонстрационных системах.	Ноябрь 2019г

<p>организации, обеспечить ее представление в удобной для ознакомления форме (брошюрах, буклетах и т.п.)</p>	<p>информацию о показателях развития детей на отдельной вкладке сайта.</p>				
<p>Дополнить общедоступные информационные ресурсы сведениями о наличии (отсутствии) условий образовательной деятельности для людей с ограниченными возможностями.</p>	<p>1. Создание на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» раздела «Независимая оценка качества образовательной деятельности» (НОК ОД) для информационного сопровождения мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества образовательных услуг 2. Добавление новых разделов, отражающих деятельность ДОУ 3. Проведение методического семинара по организации открытости и доступности информации о деятельности ДОУ, о необходимости размещения полной, актуальной информации об образовательной деятельности ДОУ</p>	<p>В течении года</p>	<p>Воспитатель Подойница В.В</p>	<p>Создан раздел.</p>	<p>Январь 2020</p>

Обратить особое внимание на необходимость размещения на стендах информации о финансово-хозяйственной деятельности организации	Обновлять всю информацию, в том числе и финансово – хозяйственной о деятельности организации на сайте и стендах 1 раз в год обязательно и при необходимости. (назначить ответственного)	1 раз в год	Заведующая Саулина И.Н	Размещен	Январь 2020
Для обеспечения наличия на общедоступных информационных ресурсах (на стендах и сайте) достоверной, полной и актуальной информации определить локальным документом периодичность обновления, подлежащих размещению сведений, и график представления данных на сайт.	Создание приказа № 9 от 10.01.2020года « о перечне документов и сведений, представленных на стендах и сайте МДОУ»	Январь 2020г	Заведующая Саулина И.Н	Выполнен	Выполнен
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Разработать план мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной организации для повышения удовлетворенности получателей образовательных услуг комфортными условиями при	План мероприятий 1. Анкетирование – мониторинг. (Результаты). 2. Общее родительское собрание на тему «Комфортная среда». 3. Педагогический	В течении года	Заведующая Саулина И.Н Воспитатели групп.		

их предоставлении образовательной организацией (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества).	совет по теме «Комфортность условий и пути решения». 4. Вовлечение родителей через совместную деятельность всех участников по теме «Создание комфортных условий»				
Обеспечить включение в план мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной организации замечаний, высказанных при анкетировании получателей услуг образовательной организации и (или) полученных с использованием иных форм обратной связи.	1. Субботники с родителями по благоустройству прогулочных участков. 2. Постройка арт-объектов на участках. 3. Постройка новых тентовых навесов.	В течении года	Заведующая Саулина И.Н Воспитатели групп.	Май-июль 2020 года	
III. Доступность услуг для инвалидов					
Продолжить работу по оборудованию помещений организации	1. Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогическим	По мере поступления финансирования	Заведующая Саулина И.Н	1. Разработка адаптированная программа	Применяется

<p>социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, по обеспечению в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.</p>	<p>и работниками для работы с воспитанниками с ОВЗ и детьми-инвалидами, 2. Разработка адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ 3. Обеспечить вовлечение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общественную жизнь ДОУ (экскурсии, концерты и т.д.) 4. Оказание консультативной помощи воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья</p>			<p>для детей с – инвалидов. 2. Дети вовлечены в общественную жизнь ДОУ (фото, презентации) 3. Разработаны брошюры консультации и родителей</p>	
<p>Предусмотреть в плане хозяйственной деятельности организации выделение финансовых средств на создание доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья и условий, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.</p>	<p>1. Установка пандусов и поручней</p>	<p>Апрель 2020года.</p>	<p>Заведующая Саулина И.Н</p>	<p>Апрель 2020г</p>	

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>Осуществлять с определенной периодичностью (установленной внутренним локальным актом) мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности</p>	<p>Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса</p> <p>1. Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработать анкеты, опросники (обработка результатов по группе, а не весь детский сад в целом, для выявления количества и причины неудовлетворенных); - индивидуальные беседы воспитателей и заведующего с родителями; - создание почты доверия (ящик с отверстием для писем, можно анонимно один на весь детский сад); - при необходимости проводить тренинги с родителями, мастер классы (тему определять из бесед, анкет и т.д.). <p>1. Работа с коллективом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собрания, психологические тренинги; - при 	<p>Разработка Положения «О системе внутреннего мониторинга качеством условий образовательной деятельности» от 31.08.2018 г Приказ №32</p>	<p>Заведующая Саулина И.Н</p>	<p>Реализуется с 2018 года</p>	<p>Выполняется</p>
--	--	---	---------------------------------------	--------------------------------	--------------------

	<p>необходимости проводить разъяснительную работу на тему толерантности,</p> <p>- проводить общие собрания коллектива и доводить до сведения работников о необходимости позитивного настроя и сохранения доброжелательной атмосферы, культуры общения и профессиональной этики для работающих в образовательной организации.</p>				
<p>Разработать план и провести комплекс мероприятий (учеба, тренинги и т.п.) для достижения комфортного психологического климата, в том числе доброжелательности и вежливости, среди работников организации.</p>	<p>1. Соблюдение кодекса профессиональной этики.</p> <p>2. Совершенствовать доброжелательное отношение и общение сотрудников ДОУ через беседы, тренинги, семинар-практикум, круглый-стол, психологические игры и упражнения</p> <p>2. Разработка в меню сайта электронного</p>	<p>Постоянно</p> <p>Февраль-март 2020</p>	<p>Заведующая Саулина И.Н</p> <p>Воспитатель Подойница В.В.</p>	<p>Февраль-март 2020</p>	

	сервиса для рассмотрения жалоб, предложений, с градацией статуса данного процесса				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Осуществлять с определенной периодичностью (установленной внутренним локальным актом) мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности	1. Продолжать повышать престиж ДОУ через: -повышение квалификации педагогического коллектива; -организация открытых мероприятий для родительской общественности; - участие в различных смотрах, конкурсах; - актуальной информации на сайте ДОУ. - постройка новых тентовых навесов.	Постоянно Июнь-июль 2020г.	Заведующая Саулина И.Н Заведующая Саулина И.Н	2020г	
Принять меры для повышения удовлетворенности участников образовательных отношений условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации в целом.	1. Создать на сайте ДОУ сервис для обращения граждан в т.ч. для возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы учреждения 2. Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника	Февраль-март 2020	Заведующая Саулина И.Н Воспитатель Подойница В.В.	Февраль-март 2020	